

Программы тренингов и семинаров «Профит Консалт» 2018 г.

Наименование тренинга	Кол-во часов
<i>Требования стандартов</i>	
1. Разработка и внедрение системы менеджмента в соответствии с требованиями стандарта <u>IATF 16949:2016</u> (подробный курс для специалистов и ответственных за внедрение системы)	40
2. Ознакомление с требованиями стандарта <u>IATF 16949:2016</u> (вводный курс для руководителей)	16
3. Разработка и внедрение системы менеджмента в соответствии с требованиями стандарта <u>ISO 9001:2015</u>	24
4. Новые требования в стандартах <u>ISO 9001, IATF 16949</u>	16
5. Подготовка внутренних аудиторов системы менеджмента в соответствии с требованиями стандарта <u>ISO 9001:2015</u> . Аудит продукции. Аудит процесса	24
6. Подготовка внутренних аудиторов системы менеджмента в соответствии с требованиями стандарта <u>IATF 16949:2016</u> . Аудит продукции. Аудит процесса	32
7. Требования стандарта <u>ISO/IEC 27001:2005</u> «Системы менеджмента информационной безопасности» и проведение внутренних аудитов	24
8. Требования стандарта экологического менеджмента <u>ISO 14001:2015</u> и внедрение на предприятии	24
9. Требования стандарта менеджмента промышленной безопасности <u>ISO 45001:2018 (OHSAS 18001)</u> и внедрение на предприятии	24
10. Требования стандарта <u>ISO 22000:2017</u> «Системы управления безопасностью пищевых продуктов» и внедрение на предприятии	24
11. Требования стандарта <u>ГОСТ Р 56404-2015</u> «Бережливое производство. Требования к системам менеджмента» и внедрение на предприятии	24
12. Разработка и внедрение <u>интегрированных систем менеджмента</u> на предприятии: общая система с учетом требований нескольких стандартов	24
<i>Специальные методики и инструменты</i>	
13. Руководства AIAG (<u>FMEA, SPC, APQP, MSA, PPAP</u>) и методы их внедрения в систему управления предприятием.	32
14. <u>FMEA</u> - предотвращать нельзя исправлять - где поставить запятую (1-дневный информационный семинар)	8
15. Применение <u>DFMEA</u> при проектировании новой конструкции как инструмент снижения потерь	16
16. Применение <u>PFMEA</u> при проектировании нового процесса как инструмент снижения потерь	16
17. Разработка эффективного плана управления процессом (<u>Control Plan</u>)	16
18. <u>APQP</u> , или как предотвратить потери до начала серийных поставок	16
19. Статистические методы управления производственными процессами и измерительными системами на основе <u>SPC</u> и <u>MSA</u> (Курс для специалистов)	24
20. Введение в статические методы процессов, руководства <u>SPC</u> и <u>MSA</u> (вводный курс)	16
21. <u>PPAP</u> - особенности, тонкости, последовательность	16
22. Процесс решения проблем по качеству поставок в соответствии с <u>8D</u>	24
23. Процесс закупок в соответствии с требованиями <u>IATF 16949:2016</u>	16
24. Аудит и развитие поставщиков	16
25. Современные инструменты управления качеством продукции (курс для контролеров качества и операторов, работающих на самоконтроле)	16
26. Современные инструменты управления для линейного руководителя (курс для производственных мастеров, начальников участков, цехов, смен)	16
27. Методы решения проблем на предприятии	24
28. Практика внедрения <u>процессного подхода</u> .	16

<i>Бережливое производство</i>	
29. <u>Lean Production</u> – практика внедрения	32
30. Внедрение всеобщего обслуживания оборудования (<u>TPM</u>) совместно с системой диагностического обслуживания – как инструменты достижения «0 часов» аварийного простоя в производстве.	24
31. Культура производства по пятницам или ежедневная чистота на производстве? «Внедрение Системы <u>5С</u> в российских условиях»	16
32. Картирование потоков создания ценности и их оптимизация	16
33. <u>SMED</u> – быстрая переналадка, практика, инструменты, последовательность	16
34. Система <u>«Канбан»</u> - точно вовремя и без потерь	16
35. Система <u>Кай-дзен</u> предложений как ключевой фактор развития предприятия (практический курс)	16
<i>Общий менеджмент, личная эффективность</i>	
36. <u>Управление проектами</u>	16
37. <u>Управление рисками</u> на предприятии	16
38. Эффективные коммуникации и организация совещаний	16
39. <u>Стратегический менеджмент</u> в бизнесе	24
40. Эффективное управление личным временем – <u>Тайм менеджмент</u>	16
41. Управление изменениями в рамках компании и проекта	24
42. Управление человеческими ресурсами: подбор, адаптация, развитие, оценка и разработка компенсационных планов для персонала	16
43. Управление стрессом в бизнесе и не только	16
44. Как создать «блестящую» презентацию	8
45. <u>Бизнес-планирование</u> – инструмент повышения устойчивости компании	16
46. Управление финансами на предприятии и в холдинговых структурах	16
47. Финансы для не финансистов	16
48. Прикладные приемы <u>коучинга</u> в работе руководителя	16
49. Формирование <u>клиентоориентированности</u>	16
50. Сопротивление организационным изменениям и методы работы с ним	16
51. Управление «нестандартными» сотрудниками	16
<i>Продажи</i>	
52. Успешные переговоры о цене	16
53. Эффективные продажи	16
54. Профессиональная продажа	16
55. Мастер прямых продаж	16
56. Отдел продаж в кризис: выживание или процветание	16
57. Как делать профессиональные продающие презентации	8
58. Как собирать долги компании: <u>корпоративное коллекторство</u>	16